

Oppgaveskriving

Bjørn Bjerkli, førsteamanuensis ved Institutt for sosialantropologi, Universitetet i Tromsø.

bjornb@sv.uit.no

Formelle krav:

- Lag forside med tittel på oppgave, navn (evt. kandidatnr.) og hvilken eksamen det gjelder (SVF-6011).
- Oppgavens tittel skal være skrevet fullt ut slik den er gitt.
- Bruk 12 pkt. (Times Roman), linjeavstand 1,5 med marg 2,5 cm på hver side.

Om litteraturbruk:

- Det forventes at faglitteratur fra pensum benyttes.
- Annen litteratur eller eksempler fra media, Internett, politikk, dagligliv, etc. kan brukes i tillegg til pensumlitteraturen.
- Vær kritisk til bruk av informasjon fra kilder som media, Internett og lignende.

Referanser:

- ❑ Alle litteratur og andre kilder som brukes må refereres til.
- ❑ Referanser skal skrives inn underveis i teksten slik at det er tydelig hvor man har hentet informasjonen fra. I tillegg skal det til slutt i oppgaven skrives inn fullstendig referanse på alle henvisninger i teksten.
- ❑ Det skal være samsvar mellom litteraturhenvisningene i teksten og referanselisten til slutt.

Noter:

- Det kan være hensiktsmessig å bruke noter, særlig når man referer til medieomtale, dokumenter, brev, etc.
- Internettadresser hvor man har hentet informasjon kan også refereres til ved hjelp av noter.
- Det er valgfritt å bruke fotnote eller sluttnote.

Hvordan referere til litteratur:

- I teksten: F.eks slik: Evjen (2007) skriver at...
- Eller (Evjen 2007) i tilknytning til det man skriver hvor informasjonen er hentet fra forfatteren.
- Dersom det er et direkte sitat fra litteratur (eller andre kilder) skal det står i anførselstegn; ”sitert tekst”. Da skal også sidetall oppgis; (Evjen 2007, s.455). Unngå lange sitater og mye sitering.
- Sidetall bør også oppgis uten at det er direkte sitat når man henter spesielle opplysninger som står på en spesiell side.

Litteraturliste:

- Listen over litteratur til slutt i oppgaven skal gjengi all litteratur som er brukt, men heller ikke mer.
- Den enkelte referanse skal skrives fullstendig slik at enhver som leser oppgaven skal kunne finne den refererte litteraturen.
- Vær konsekvent med hensyn til hvordan de forskjellige referansene føres.

Eksempler på referanseskriving:

□ Referanse til bok:

- Hansen, Lars Ivar og Bjørnar Olsen (2004): *Samenes historie fram til 1750*. Oslo: Cappelen Akademisk Forlag.

□ Referanse til artikkel i bok:

- Andersen, Oddmund (2008): Reindriftens oppkomst i nordre Nordland. I Evjen, Bjørg og Lars Ivar Hansen (red.), *Nordlands kulturelle mangfold*. Oslo: Pax Forlag A/S.

□ Referanse til artikkel i tidsskrift:

- Kristiansen, Roald (2000): Læstadianismen etter Læstadius. *Bårjås*. 2000 (21-30).
- NB: Tidsskrifter kan ha forskjellig måte å numrere på. Bruk det som står som nr. i tidsskriftet det referes fra.

Om plagiat

- Avskrift av annen forfatters tekst uten å oppgi hvor det er hentet fra er plagiat og regnes som fusk i forbindelse med eksamen. Slik avskrift blir meldt (avhengig av omfanget) til de som forvalter eksamensreglementet ved Universitetet i Tromsø. Konsekvensene kan bli tap av studierett.
- Avskrift av annen forfatters tekst med referanse til hvor det er hentet fra er ikke plagiat, men regnes som et uselvstendig arbeid og medfører som regel at arbeidet ikke godkjennes (stryk).

Oppgavens struktur:

- Innledning: Avklar innledningsvis hvordan du forstår den gitte oppgaven. Gjennom å redegjøre for hvordan du vil løse oppgaven foretar du en avgrensning, for eksempel med hensyn til hvilke eksempler du vil bruke og hvilke delaspekter ved problemstillingen du vil utdype. Du kan også skrive kort om hva du velger bort, men som kunne være alternative løsninger.
- Vær bevisst på om de eksemplene du vil bruke eller de forklaringene (eventuelle teorier eller modeller) du vil anvende er relevante for det oppgaven spør om.
- Innledningsvis kan det også være hensiktsmessig

Oppgavens struktur:

- Hoveddelen: Å løse en oppgave innebærer ofte behandling av to aspekter.
 - Beskrivelse: Eksempler av hendelsesforløp eller måter som ting kommer til uttrykk på.
 - Forklaring: Drøfting av årsaker til de beskrevne fenomenene (kausalårsaker og/eller utforsking av hypotetiske årsaker (teorianvendelse). Når det står ”drøft” i en oppgave betyr det som regel at man skal diskutere eventuelle ulike forklaringer, som en knippe av forklaringer som henger sammen, eventuelt argumentere mot noen typer forklaringer, eller sette ulike forklaringer opp mot hverandre.

Oppgavens struktur:

- Avslutning: Oppgaven bør ha en konklusjon. Ikke avslutt oppgaven med en ”oppsummering” av det du har skrevet i kortform. Gå tilbake til den innledende problemstillingen (oppgaveteksten). Lag en generell syntese av analysen du har gjort. Pek eventuelt på mulige andre løsninger du ikke har problematisert.

Noen råd til slutt:

- Tenk gjennom det du har skrevet. Svarer oppgaven på spørsmålet som er stilt? Er det du har skrevet relevant for løsning av oppgaven?
- Bygg oppgaven logisk. Det ene avsnittet/kapitlet skal følge logisk av det foregående.
- Informative overskrifter og underoverskrifter kan være til hjelp i oppbyggingen.
- Skriv uttømmende under en overskrift før du går til neste. Dette motvirker gjentakelser.

Noen råd til slutt:

- Ha en analyttisk, drøftende og spørrende tilnærming. Absolutte fasitsvar finnes som regel ikke når det gjelder samfunnsvitenskapelige oppgaver.
- Ikke skriv mer enn nødvendig. Det skal imidlertid være tilstrekkelig slik at leseren skjønner hva det dreier seg om.
- Husk kildebruk og referanser. Ikke bruk mye sitater.
- Selvstendighet verdsettes. Argumentene skal likevel være saklig begrunnet og kildene som brukes skal være etterrettelig.