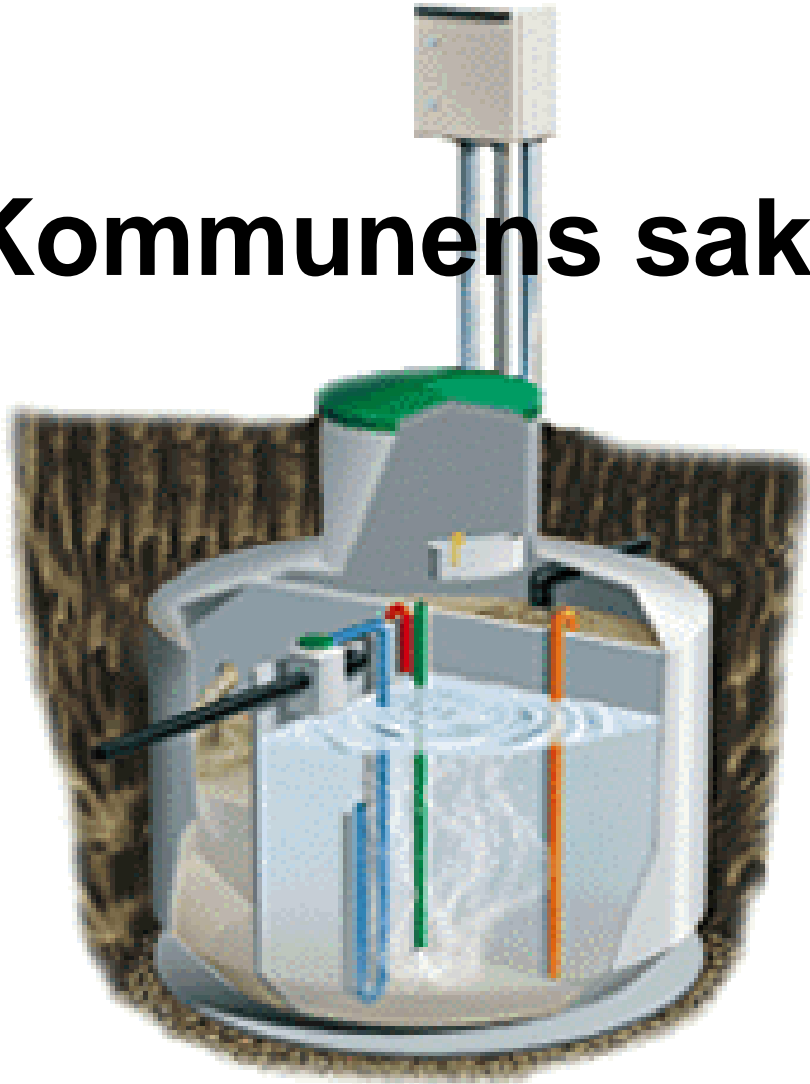




# Kommunens saksbehandling





# Krav til søknad

- Minimumskrav til fullstendig søknad er angitt i forskriften
- Det er laget mal for søknadsskjema
- Viktige krav til dokumentasjon:
  - Brukerinteresser skal beskrives og konsekvenser/tiltak vurderes og beskrives.
  - Dokumentasjon av rensegrad skal utføres av nøytrale fagkyndige. (Minirensesanlegg dokumenteres etter NS EN 12566-3).



# Hvordan få gode søknader?

- Maler for [søknadsskjema](#) for kap 12 og 13 bør tilpasses kommunens behov
  - ↳ kommunen kan stille tilleggskrav
- SFTs søkeveiledninger bør benyttes og tilpasses kommunens behov
- Informere anleggseier om nøytrale fagkyndige virksomheter/utførende firma
- Kommunal veiledningstjeneste
  - ↳ (forhåndskonferanse/telefon/nettsider/e-post)

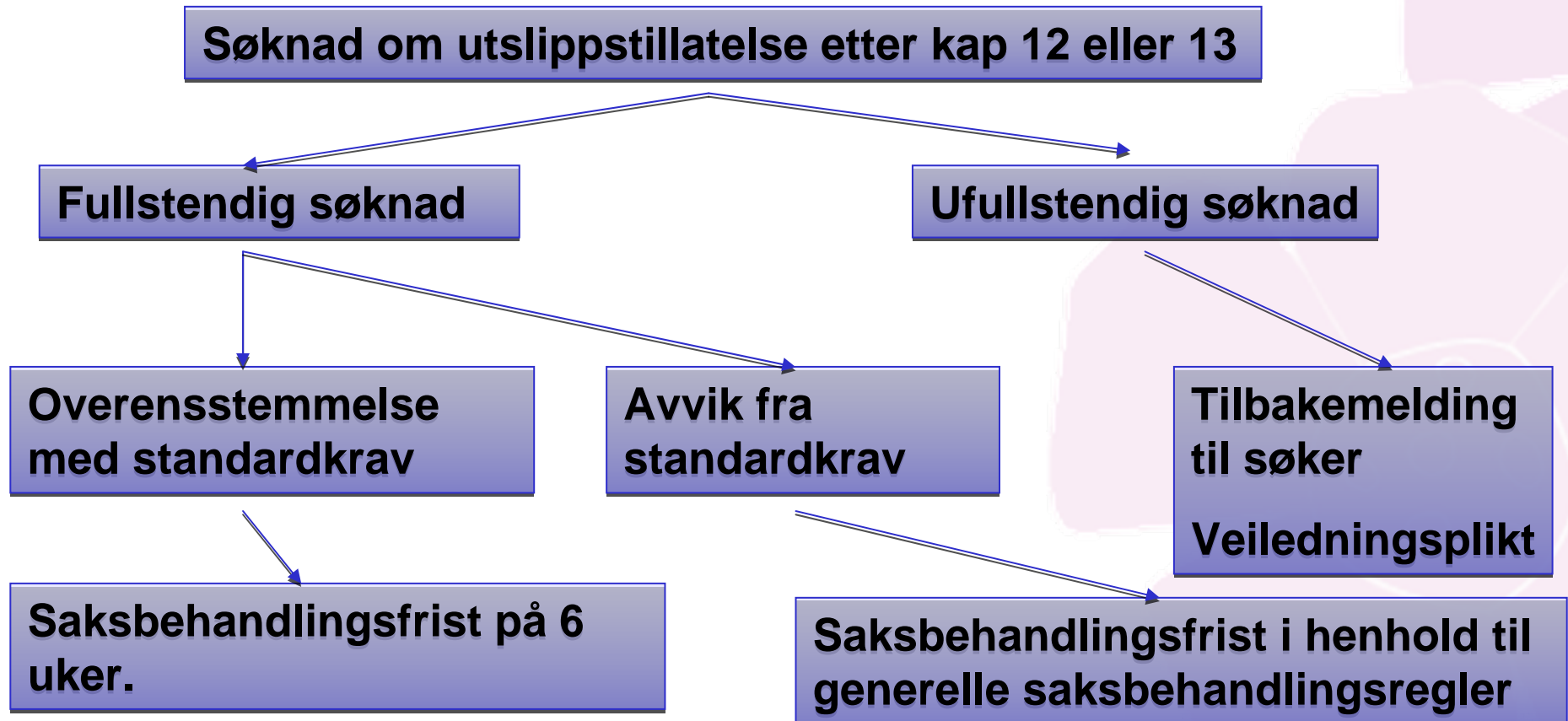


# Forhåndsvarsling til berørte

- Søker skal forhåndsvarsle eventuelle berørte (naboer, andre med brukerinteresser, nabokommuner, FMVA)
- Minst 4 ukers uttalelsesfrist
- Kommunen skal ha kopi av forhåndsvarslet
- Søknaden skal ikke oversendes til kommunen før uttalefristen er utgått



# Saksgang ved søknadsbehandling





# Krav til behandling av søknader

- Behandling av fullstendige søknader **innen 6 uker**
- Er det behov for strengere krav eller avslag der det er spesielle forurensningsmessige ulemper?
- Forholdet til endelige planer etter PBL skal vurderes
  - ↳ (F.loven § 11)
- Samordnes med byggesaksbehandling etter PBL
  - ↳ (§12-5, PBL § 95)
- Helsemessige forhold skal vurderes
  - ↳ (Forskrift om miljørettet helsevern, §§ 3 og 9)



# Intern saksgang ved søknadsbehandling



Forurensningsmyndighet



Byggesak/Driftsavdeling



Helsemyndighet



Planavdeling

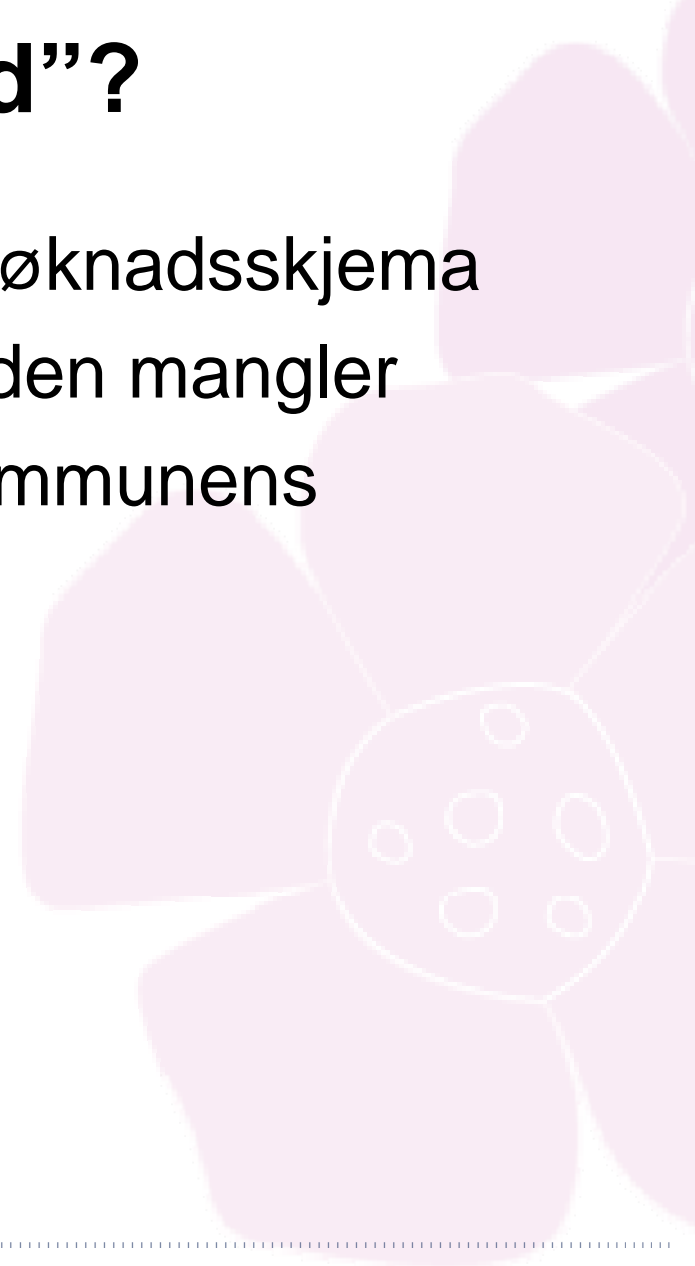


6 uker



# Hva er "ufullstendig søknad"?

- Når opplysninger mangler i utfylt søknadsskjema
- Når nødvendige vedlegg til søknaden mangler
- Hvis vedlegg til søknaden etter kommunens mening ikke holder mål faglig





# Når kan kommunen få utvidet saksbehandlingstid?

- Når det søkes om avvik fra standardkrav
- Ved "særlige forhold"
  - ↳ protester, brukerkonflikter osv
- Når kommunen må supplere ufullstendig beslutningsgrunnlag
  - ↳ eks: hvis det er behov for befaring vinterstid, og denne ikke kan avholdes før snøen har gått

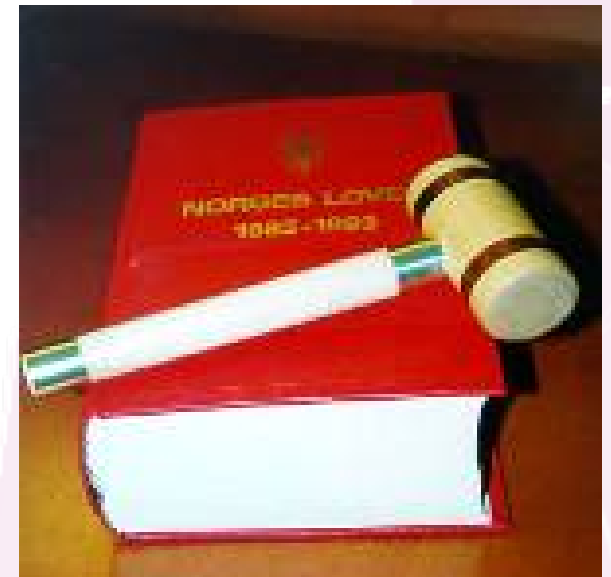


# Habilitet i saksbehandlingen

Der kommunen både er anleggseier og myndighet, anbefales følgende:

Kommunen som anleggseier og kommunen som myndighet bør ikke være samme avdeling. Dette sikrer mot inhabilitet jf forvaltningslovens kap 2.

→ utfordring for små kommuner





# Viktig bakgrunnsmateriale for kommunens behandling av søknader



Ha vedtatt hovedplan for vannmiljø/miljømål for vannforekomstene.

Dette gjør det lettere å holde en konsekvent linje når det gjelder vedtak.



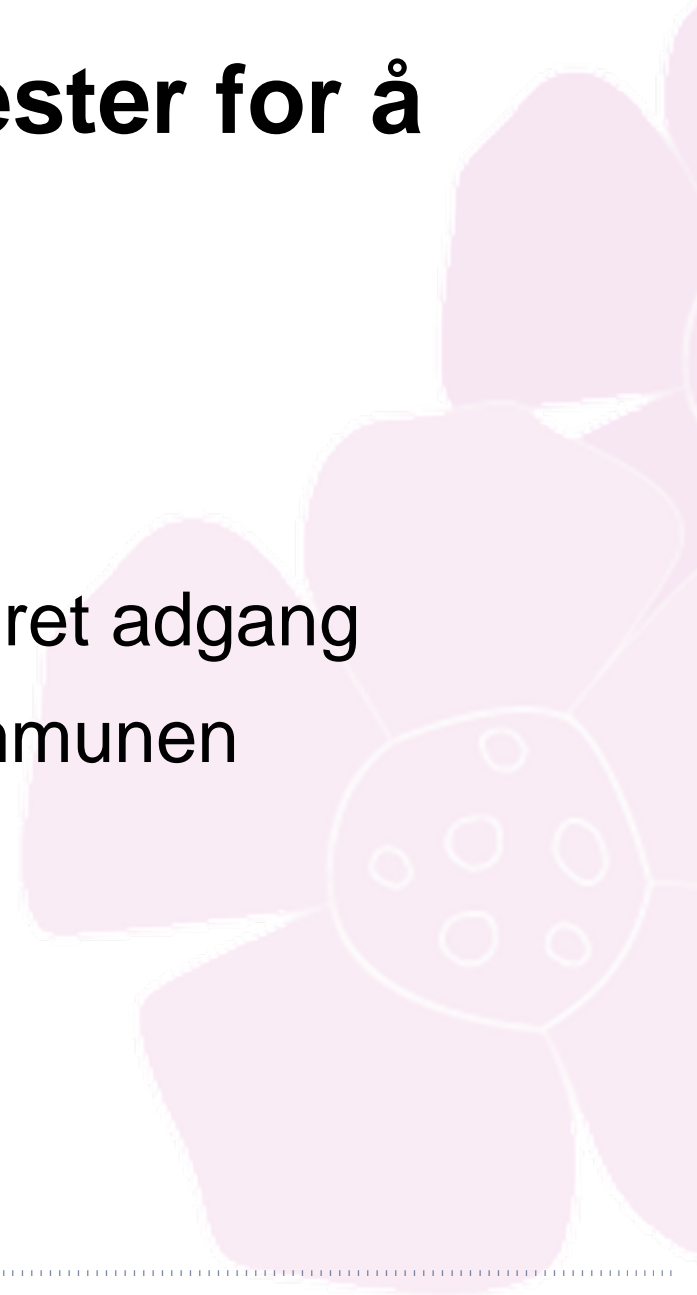
# Er det behov for å utarbeide lokal forskrift?

- Bare for kap 12
- Alle lokale forskrifter ble opphevet 01.01.07.
- Bare dersom ”det er nødvendig ut fra forurensningsmessige forhold eller brukerinteresser”
- Mest aktuelt når det er nødvendig med strengere krav i et større område
- Ikke lokal forskrift for å innføre strengere krav i et mindre område
- Ikke lokal forskrift for å gjøre mindre endringer i renskrav for fosfor eller  $BOF_5$



# Kan kommunen kjøpe tjenester for å dekke myndighetsrollen?

- OK til saksbehandling
- Vanskelig ved tilsyn på grunn av tilsynsmyndighetens rett til uhindret adgang
- Vedtak må uansett fattes av kommunen





# Hva egner seg for samarbeid mellom kommuner (myndighetsrollen)?

- Felles veiledningsmaterieell og eventuell lokal forskrift ( gjerne vassdragsvis)
- Oppryddingsprosjekter (gjerne vassdragsvis)
- Felles veiledningstjeneste
- Saksbehandling
- Kommunenetverk





# Saksbehandlings- og kontrollgebyrer

- Kan vedta forskrift om gebyrer jf § 11-4
  - søknader etter §§ 12-4, 13-4, 15-4
  - påslippsvedtak etter § 15A-4
  - omgjøring av vedtak etter §§ 12-14, 13-17, 15-8
  - kontroll og tilsyn
- Gebyrene kan ikke overstige kommunens kostnader





# Klage

Kap.	Vedtaksmyndighet	Klagemyndighet
<b>12</b>	Kommunen v/ forvaltningsorgan	Kommunestyret eller særskilt klagenemnd (§ 12-15)
	Kommunestyret	Fylkesmannen (§ 12-15)
<b>13</b>	Kommunen	Fylkesmannen (Kap 41)



# Sanksjonsmuligheter

- Tvangsmulkt ihht forurensningslovens §73, jf forurensningsforskriftens § 41-6
  - ↳ **OBS!** virkemiddel for å oppnå **gjennomføring** av et tiltak
- Straff ihht forurensningslovens kap 10, jf forurensningsforskriftens § 41-7

